



Univerza v Mariboru

Fakulteta za zdravstvene vede
Žitna ulica 15
2000 Maribor, Slovenija

Datum: 22. 5. 2020
Posodobljeno: 26. 4. 2021

VARNOSTNI PROTOKOL

načina izvedbe študijskih obveznosti v prostorih

Univerze v Mariboru Fakultete za zdravstvene vede za študente in izvajalce

1. Uvodna določila

Varnostni protokol za izvedbo študijskih obveznosti v prostorih Univerze v Mariboru Fakultete za zdravstvene vede (v nadaljevanju: UM FZV) se v skladu s Smernicami za izvedbo izobraževalne dejavnosti na Univerzi v Mariboru v študijskem letu 2020/2021 uporablja od 26. 4. 2021 do preklica.

Študenti UM FZV izvajajo vse svoje študijske obveznosti, kjer je to možno, na daljavo.

Študenti lahko vso dokumentacijo (obrazci,...) posredujejo na fakulteto tudi po pošti na naslov fakultete (s pripisom za Referat za študentske zadeve oz. tajništvo), kar velja tudi za zaključna dela.

Zadrževanje v skupnih prostorih fakultete, kot tudi zadrževanje na dvorišču fakultete ni dovoljeno.

Prisotnost zunanjih obiskovalcev na fakulteti razen v utemeljenih primerih ni dovoljena.

Splošni preventivni in specifični ukrepi za preprečevanje okužbe z virusom SARS-CoV-2 (covid-19) so naslednji:

- izogibamo se tesnih stikov z ljudmi, ki kažejo znake nalezljive bolezni, in upoštevajmo varno razdaljo vsaj 1,5 metra do vseh drugih;
- redno in temeljito si umivamo roke z milom in vodo;
- v primeru, da voda in milo nista dostopna, za razkuževanje rok uporabimo namensko razkužilo za roke. Vsebnost etanola v razkužilu za roke naj bo najmanj 60 %. Razkužilo za roke je namenjeno samo zunanji uporabi. Sredstva za čiščenje/razkuževanje površin niso namenjena čiščenju/razkuževanju kože;
- ne dotikamo se obraza (oči, nosu in ust) z nečistimi/neumitimi rokami;
- v primeru, da imamo **znake okužbe, ostanemo doma** in se po telefonu posvetujemo s svojim izbranim zdravnikom ter upoštevamo njegova navodila;
- upoštevamo pravila higiene kašlja;
- papirnat robček po vsaki uporabi odvržemo med odpadke in si nato umijemo roke z milom ter vodo;
- v času povečanega pojavljanja okužb dihal se izogibamo zaprtih prostorov, v katerih se zadržuje veliko število ljudi. Posrbimo za redno zračenje prostorov.

2. Navodila za uporabo zaščitnih sredstev

Pred vstopom v stavbo si morajo izvajalci pedagoškega procesa in študenti obvezno nadeti zaščitno masko, si razkužiti roke, ter si na elektronskem merilcu telesne temperature pri glavnem vhodu fakultete izmeriti telesno temperaturo. Navodila za izvajalce pedagoškega procesa in študente so izobešena na vidnem mestu ob vstopu v zgradbo. Receptor ob vstopu preveri ali izvajalci pedagoškega procesa in študenti upoštevajo varnostna navodila in jih ima v primeru neupoštevanja navodil in prekoračene telesne temperature več kot 37,5 °C pravico napotiti domov.

Nošenje zaščitnih mask je za izvajalce pedagoškega procesa in študente obvezno ves čas zadrževanja v prostorih UM FZV.

Pri uporabi zaščitnih sredstev je potrebno upoštevati vsa pravila pravilne rabe le-te.

Pravilna namestitvev zaščitne maske:

1. Najprej si dobro umijemo roke z milom in vodo ali si jih razkužimo.
2. Masko obrnemo tako, da je vgrajena kovinska žička na vrhu. Pri barvni maski za enkratno uporabo pazimo, da je bela stran obrnjena navznoter.
3. Zanke zataknejo za ušesa, vgrajeno kovinsko žico pa pritisnemo ob nos, da se maska tesno prileže obrazu.
4. Masko držimo na nosu, njen spodnji del potegnemo čez brado.
5. Pravilno nameščena maska mora pokrivati usta, nos in brado.

Pravilna odstranitev zaščitne maske:

1. Najprej si dobro umijemo roke z milom in vodo ali si jih razkužimo.
2. Pazimo, da masko primemo samo za ušesne zanke/trake, saj se sicer lahko okužimo.
3. Ob odstranjevanju maske glavo držimo naravnost (ne gledamo navzdol), s čimer se prepreči raztros mikrobov iz površine maske po oblačilih.
4. Masko za enkratno uporabo vstavimo v plastično vrečko, ki jo z vozlom ali elastiko dobro zapremo in jo na varnem mestu hranimo 72 ur. Masko za večkratno uporabo do pranja hranimo v vrečki ločeno od drugega perila.
5. Vrečko z masko za enkratno uporabo po pretečenih 72 urah odvržemo v koš z mešanimi odpadki. Masko za večkratno uporabo operemo na vsaj 60 stopinj Celzija v pralnem stroju z uporabo običajnih pralnih praškov; ter jo suho prelikamo z visoko temperaturo.

Pravilna uporaba zaščitne maske:

- Zaščitne maske se med uporabo ne dotikamo. V primeru dotika si takoj umijemo ali razkužimo roke.
- Zaščitne maske nikoli ne nosimo pod nosom ali pod brado.
- Kirurško zaščitno masko je treba zamenjati po 2 urah uporabe oziroma pogosteje, če je vlažna.
- V kolikor razpolagamo z FFP2 maskami, jih lahko nosimo 8 ur, po vsaki uporabi pa jih je potrebno očistiti.

3. Navodila za razkuževanje in umivanje rok

Skrbno si umivamo roke z milom in vodo, še posebej po kihanju, kašljanju, brisanju nosu; ali uporabimo razkužilo za roke. Roke si je potrebno med zadrževanjem v prostorih UM FZV redno razkuževati.

Nasveti za umivanje rok:

1. Pred umivanjem vedno odstranimo ves nakit.
2. Roke najprej zmočimo pod tekočo vodo ter jih namilimo.
3. Z desno dlanjo milimo hrbtišče leve roke in obratno.
4. S prsti ene roke milimo med prsti druge roke.
5. S sklenjenimi rokami milimo z dlanjo proti dlani. Roki zamenjamo in ponovimo.
6. Z dlanjo krožno milimo stegnjen palec druge roke, roki zamenjamo in ponovimo.
7. Konice prstov ene roke namilimo s krožnimi gibi v obe smeri po dlani druge roke. Roki zamenjamo in ponovimo.
8. Roke temeljito speremo pod tekočo vodo.
9. Roke dobro osušimo s papirnato brisačo.
10. Pipo zapremo s komolcem ali papirnato brisačo.
11. Roki milimo vsaj eno minuto.

V primeru, da voda in milo nista dostopna, za razkuževanje rok uporabimo namensko razkužilo za roke. Vsebnost etanola v razkužilu za roke naj bo najmanj 60 %. Razkužilo za roke je namenjeno samo zunanji uporabi. Sredstva za čiščenje/razkuževanje površin niso namenjena čiščenju/razkuževanju kože.

Roki si je potrebno razkužiti tudi pred in po dotikanju gradiva in materiala, s katerim rokuje več oseb.

4. Protokoli gibanja po fakulteti

V času gibanja po fakulteti je potrebno vzdrževati varno razdaljo vsaj 1,5 metra do drugih in **uporabljati zaščitno masko**. V primeru srečevanja na hodnikih se osebe držijo desne stene v smeri hoje. V kolikor so na hodnikih prepreke (npr. tiskalniki ali pohištvo), je potrebno počakati na mestu, kjer se lahko srečata obe osebi tako, da se vsaka drži svoje desne stene v smeri hoje.

V kolikor je to mogoče, naj bodo vrata prostorov odprta, da se zmanjša fizični kontakt s kljukami.

Dvigala so namenjena izključno starejšim in invalidnim osebam ter čistilkam in vzdrževalnim delavcem za prevoz materiala (v dvigalu je lahko naenkrat največ 1 oseba).

5. Postopanje v primeru simptomov oziroma znakov akutne okužbe dihal

V primeru simptomov oziroma znakov akutne okužbe dihal morajo **izvajalci pedagoškega procesa in študenti ostati doma in ne prihajajo na fakulteto**, kot tudi ne odhajajo na klinične vaje v učne zavode. Poklicati morajo osebnega zdravnika ter slediti navodilom zdravstvenega osebja. Če študent v času opravljanja študijske obveznosti v prostorih UM FZV kaže znake akutne okužbe dihal (npr. vročina, kašelj, težko dihanje), mora nemudoma zapustiti prostore UM FZV in obvestiti izvajalca pedagoške obveznosti ter Referat za študentske zadeve, poklicati izbranega zdravnika po telefonu in se posvetovati glede svojega zdravstvenega stanja ter zdravljenja. Fakulteta si pridržuje pravico, da v primeru neupoštevanja ukrepov za preprečevanje širjenja nalezljive bolezni študenta napoti domov.

Dodatno je potrebno iz prostorov takoj umakniti ostale študente in zaposlene ter izvesti temeljito čiščenje in razkuževanje po navodilih NIJZ.

V primeru pozitivnega testa oziroma potrditve suma na okužbo s strani epidemiologa (vsi tesni kontakti z osebo, ki ima izražene simptome, brez opravljenega testiranja, se obravnavajo kot verjeten primer), mora študent čim prej obvestiti Referat za študentske zadeve. Prav tako naj študent obvesti Referat za študentske zadeve, če zboli kdo od družinskih članov (visoko rizični kontakt).

Študenti, ki so bili z okuženim študentom v tesnem stiku, naj opazujejo svoje zdravstveno stanje 10 dni po stiku. V primeru pojava znakov okužbe dihal ali poslabšanja počutja naj ostanejo doma in pokličejo svojega osebnega zdravnika.

6. Zadrževanje v prostorih UM FZV

V prostore fakultete vstopajo samo zdrave osebe. V prostore fakultete in v stike z ostalimi študenti in zaposlenimi ne smejo prihajati osebe:

- ki imajo znake/simptome za okužbo s SARS-CoV-2,
- ki jim je bila odrejena karantena, in sicer za čas trajanja karantene,
- ki jim je bila odrejena izolacija zaradi SARS-CoV-2 pozitivnega testa, in sicer za čas trajanja izolacije.

V zaprtih delovnih prostorih naj se hkrati zadržuje čim manjše število ljudi.

Vsi prisotni v prostoru morajo upoštevati pravilo varne razdalje najmanj 1,5 metra do drugih in obvezno uporabljati zaščitno masko.

V prostore naj vstopajo in se tam srečujejo le zdrave osebe, kar velja tako za izvajalce pedagoške obveznosti in študente.

Skupne prostore (npr. WC) lahko uporablja največ ena oseba naenkrat.

V prostorih knjižnice se lahko zadržuje največ 1 oseba. Čitalniški del knjižnice je zaprt. Študentje si morajo pred vstopom v knjižnico razkužiti roke ter se vpisati v evidenco pri receptorju.

Knjižnično gradivo se lahko rezervira/naroča tudi v času uradnih ur telefonsko in na E-naslov fzv.knjiznica@um.si ali preko spletnega servisa COBISS+ Moj profil COBISS.

Študenti vstopajo v prostore Referata za študentske zadeve posamezno, v času uradnih ur referata. Pred vstopom v prostore referata si morajo razkužiti roke ter se vpisati v evidenco pri receptorju.

Referat za študentske zadeve bo v času uradnih ur deloval tudi preko e - pošte in telefona.

Študenti se lahko po predhodnem dogovoru s prodekanom udeležijo pogovornih ur, konzultacij. Pri tem morajo upoštevati vse varnostne ukrepe (uporaba maske, razkuževanje rok, vzdrževanje varnostne razdalje 1,5 m ter se vpisati v evidenco pri receptorju).

Študentje se lahko po predhodnem dogovoru udeležijo konzultacij pri študentih tutorjih, predstavnikih študentov ter pri prodekanu študentu. Pri tem morajo upoštevati vse varnostne ukrepe (uporaba maske, razkuževanje rok, vzdrževanje varnostne razdalje 1,5 m ter se vpisati v evidenco pri receptorju).

Pogovorne ure, konzultacije z visokoškolskimi učitelji se po predhodnem dogovoru praviloma izvajajo na daljavo.

Zadrževanje v skupnih prostorih fakultete ni dovoljeno.

Študenti se lahko zadržujejo le v prostoru kjer poteka-pedagoški-proces oz. pedagoške aktivnosti.

7. Navodila o načinu čakanja pred in v prostoru za izvedbo preverjanja znanja oz. opravljanja študijske obveznosti

Študenti prihajajo na UM FZV največ 10 minut pred začetkom opravljanja študijske obveznosti (predavanja, seminarji, vaje, izpiti).

Vrata v prostor, kjer bodo potekale študijske obveznosti, bodo pred pričetkom opravljanja študijske obveznosti odprta, za kar bo poskrbela odgovorna oseba na UM FZV - receptor.

Pred vstopom v prostor izvedbe pedagoškega procesa študenti vstopajo in izstopajo pri svoji desni strani vrat in se pri tem po nepotrebem ne dotikajo vrat, kljuge, ...

Fakulteta si pridržuje pravico, da v primeru suma na okužbo študenta oz. visokošolskega učitelja le tega napoti domov

Zapuščanje prostora, kjer potekajo pedagoške obveznosti ni dovoljeno, razen za individualne odhode (npr. toaletni prostori).

8. Navodila o načinu obveščanja študentov

Študenti bodo o izvedbi pedagoških obveznosti in o drugih potrebnih informacijah, ki so potrebne za izvedbo pedagoške obveznosti, obveščeni preko spletne strani UM FZV, elektronske pošte (izključno UM domena), oglasnih desk na fakulteti in Moodlea.

9. Navodila za izvajalce pedagoškega procesa

9.1 Navodila za izvajalce preverjanja znanja

Izvajalci preverjanja znanja (v nadaljevanju: izvajalec) morajo izpitne pole natisniti vsaj 24 ur pred pričetkom in jih shraniti v prazno škatlo za papir, v prostor, ki zagotavlja tajnost izpitnega gradiva. Ob tiskanju izpitnih pol, morajo biti primerno zaščiteni (rokavice, maske), da se v primeru okuženosti prepreči širitev okužbe.

Izvajalec preverjanja znanja razdeli izpitne pole na označena mesta in povabi študente, da se drug za drugim posedejo na odrejene prostore.

Izvajalec preverjanja znanja ima pravico, da po lastni presoji odslovi študente, ki kažejo akutne okužbe dihal ali ki ne upoštevajo varnostnega protokola.

Študenti v prostorih, kjer se izvaja pedagoški proces, zasedejo za njih označena mesta. Posedejo se tako, da najprej zasedejo mesta v prvi vrsti, nato vrsto izpustijo, nato zasedejo mesta v tretji vrsti, itd. Neoznačena mesta ni dovoljeno zasedati. Na enak način študentje tudi zapustijo svoja mesta, ko je pedagoški proces zaključen.

Študentjimorajo položiti študentsko izkaznico na skrajni rob mize ob prehodu, da bo lahko izvajalec preverjanja znanja brezkontaktno preveril identiteto študentov in upravičenost k pristopu na izpit.

Čas pisanja preverjanja znanja se omeji na največ 60 minut. V primeru, da bo študent s pisanjem zaključil prej kot v času, namenjenim za pisanje, bo na svojem mestu počakal, da s pisanjem zaključijo tudi drugi študenti.

Če nadzorna oseba med izvajanjem pisnega izpita ugotovi, da študent uporablja nedovoljene pripomočke, komunicira z drugimi udeleženci izpita oziroma tretjimi osebami, ki izpita ne opravljajo, ali kako drugače krši izpitna pravila, za tega študenta prekine izpit in o kršitvi obvesti izvajalca, ki ravna v skladu s točko 3.10 in 3.11 Pravilnika o preverjanju in ocenjevanju znanja na Univerzi v Mariboru.

Po zaključku izvedbe pedagoškega procesa študenti zapustili prostor drug za drugim (na način, kot so zasedali svoja mesta pred pričetkom izvajanja pedagoškega procesa) in v kolikor so opravljali pisni izpit, izpitne pole odložili v kartonasto škatlo za papir.

Po končanem preverjanju znanja, izvajalec odnese škatlo z izpolnjenimi izpitnimi polami iz prostora in jo odloži na dogovorjeno mesto za 24 ur.

9.2 Navodila za izvajalce in študente za opravljanje kliničnih vaj v simuliranem kliničnem okolju

Študenti prihajajo na fakulteto največ 10 minut pred začetkom opravljanja kliničnih vaj v simuliranih kliničnih okoljih. Izvajalca kliničnih vaj počakajo pred fakulteto, ob tem pa vseskozi vzdržujejo primerno varnostno razdaljo 1,5 m do drugih oseb ter uporabljajo masko.

Pred pričetkom izvajanja kliničnih vaj, si mora izvajalec ogledati prostor za izvajanje, sprejeti vsako novo skupino študentov pred fakulteto, jo voditi do prostora, kjer odložijo oblačila (garderob) in jih nato voditi do prostora, kjer bodo potekale vaje.

Ves čas izvajanja kliničnih vaj morajo študenti in izvajalci nositi zaščitne maske, večja pozornost je namenjena osebni zaščiti, (po presoji izvajalca uporaba rokavic, druge zaščitne opreme, npr. očala ali vezir) in ohranjanju varnostne razdalje. Študenti in izvajalci naj si takoj po opravljenem delu operejo in razkužijo roke.

Število študentov v prostoru, kjer potekajo klinične vaje v simuliranem kliničnem okolju, je omejeno in odvisno od velikosti prostora.

9.3 Navodila za izvajalce in študente študijskih obveznosti (kliničnih vaj) v kliničnem okolju

Izvajalci pedagoškega procesa in študenti so dolžni upoštevati specifična navodila zdravstvenih in socialnih institucij pri opravljanju kliničnih vaj.

Študenti, ki imajo klinične vaje neposredno z bolniki oz. drugimi osebami, pri katerih je večja verjetnost hudega poteka bolezni (npr. v domovih za starejše, v bolnišnicah, delo z varovanci v posebnih zavodih, itd.), morajo biti še posebej pozorni na svoje zdravstveno stanje, da se prepreči vnos okužbe s SARS-CoV-2.

Študenti, ki opravljajo vaje **v kliničnem okolju, potrebujejo negativni izvid testiranja na SARS-CoV-2, ki ni starejši od 7 dni oz. eno izmed potrdil (potrdilo o prebolelosti, cepljenju, pozitivnem rezultatu testa PCR podrobnejša navodila določajo veljavni odloki).**

9.4 Navodila za izvedbo zagovorov zaključnih del

Zagovori zaključnih del se praviloma izvedejo preko MS Teams v skladu z Navodili za izvedbo zagovorov zaključnih del na študijskih programih 1. in 2. stopnje UM FZV na daljavo. V kolikor zagovor na daljavo ni možen, se zagovor izvede v sejni sobi na UM FZV.

Študenti prihajajo na UM FZV največ 15 minut pred začetkom zagovora in počakajo pred fakulteto, ob tem pa vseskozi vzdržujejo primerno varnostno razdaljo 1,5 m do drugih oseb.

10 minut pred pričetkom zagovora zaključnega dela vstopijo na UM FZV. Ob tem si morajo obvezno nadeti masko, katero uporabljajo ves čas zadrževanja v prostorih UM FZV, si razkužiti roke ter vzdrževati varnostno razdaljo do drugih. Receptor sprejme študenta in ga vodi do prostora, kje bo potekal zagovor.

Vrata v prostor bodo pred začetkom zagovora zaključnega dela odprta, za kar bo poskrbela odgovorna oseba na UM FZV - receptor.

V prostor zagovora zaključnega dela študenti vstopajo in izstopajo pri svoji desni strani vrat in se pri tem po nepotrebnem ne dotikajo vrat, kljuke....

Predsednik komisije za zagovor zaključnega dela povabi študenta, da se posede na vnaprej označeno mesto. Prav tako posede tudi ostale prisotne na zagovoru.

Po zaključku zagovora zaključnega dela študenti zapustijo prostor na način, kot so zasedali svoja mesta pred pričetkom.

Za izdajo Potrdila o diplomiranju in izpolnitev vprašalnikov počakajo študenti pred vrati Referata za študentske zadeve.

10. Postopek razkuževanja in zračenja prostorov

Po vsakokratni zapustitvi prostorov, kjer bodo potekale pedagoške obveznosti, bodo čistilke očistile vse površine v kabinetih, predavalnicah ter sočasno prezračile prostor.

Seznam o zasedbi prostorov (ura in dan) bodo čistilke prejele s strani odgovorne osebe za čiščenje prostorov na UM na podlagi podatkov odgovorne osebe za razporeditev pedagoških obveznosti iz Referata za študentske zadeve UM FZV praviloma dva dni pred vsakokratno izvedbo pedagoških obveznosti.

11. Ostala navodila

Študenti se ne zadržujejo v skupnih prostorih.

Študenti naj se zadržijo na fakulteti samo toliko časa, kolikor je nujno potrebno in pri tem pazijo na zaščitne standarde in ukrepe.

Za vse, kar ni določeno s tem Varnostnim protokolom, se uporabljajo določbe Smernic za izvedbo izobraževalne dejavnosti na Univerzi v Mariboru v študijskem letu 2020/2021, priporočil in smernic NIJZ ter veljavnih odlokov Vlade RS o začasnih ukrepih za zmanjšanje tveganja okužbe z virusom SARS-CoV-2.

V. d. dekanice
Viš. predav. dr. Klavdija Čuček Trifkovič



