



Univerza v Mariboru

Fakulteta za zdravstvene vede

Žitna ulica 15  
2000 Maribor, Slovenija

Na podlagi 314. člena Statuta Univerze v Mariboru (Uradni list RS št. 100/2023 – UPB 14 in 31/2024) in Navodil o izvajanju praktičnega usposabljanja na Univerzi v Mariboru št. 012/2023/N 10/400-AG ter skladno s Pravilnikom o pogojih, ki jih mora izpolnjevati zavod za izvajanje praktičnega pouka dijakov zdravstvenih šol in študentov visokošolskih zavodov za podelitev naziva učni zavod (Ur. l. RS, št. 103/05) ter 32. in 33. člena Zakona o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 23/05 – UPB, s sprememb. in dopol. do 136/23 - ZIUZDS) je Senat Univerze v Mariboru Fakultete za zdravstvene vede na 12. redni seji dne 9.5.2024 sprejel naslednja

## NAVODILA O IZVAJANJU KLINIČNEGA USPOSABLJANJA ŠTUDENTOV UNIVERZE V MARIBORU FAKULTETE ZA ZDRAVSTVENE VEDE

### 1. SPLOŠNE DOLOČBE

#### 1. člen

(1) Ta navodila ureja organizacijo in izvedbo kliničnega usposabljanja študentov študijskega programa 1. in 2. stopnje Univerze v Mariboru Fakultete za zdravstvene vede (v nadaljevanju: UM FZV).

(2) Za vprašanja, ki niso urejena s temi navodili se uporabljajo Navodila o izvajanju praktičnega usposabljanja na Univerzi v Mariboru št. 012/2023/N 10/400-AG (v nadaljevanju: Navodila o izvajanju praktičnega usposabljanja na Univerzi v Mariboru).

(3) V teh navodilih uporabljeni in zapisani izrazi v moški spolni obliki so uporabljeni kot nevtralni za vse spole in spolne identitete.

#### 2. člen

(1) Visokošolski strokovni študijski program 1. stopnje UM FZV se redno usklajuje z veljavnimi nacionalnimi in evropskimi predpisi.

(2) Klinično usposabljanje se izvaja skladno z veljavnimi učnimi načrti po akreditiranem študijskem programu 1. in 2. stopnje in poteka v dveh oblikah:

1. Koordinirano klinično usposabljanje poteka znotraj pedagoškega procesa, praviloma izven izpitnih obdobij, termini izvajanja so zavedeni v urnik.
2. Izbirno klinično usposabljanje lahko poteka znotraj ali izven pedagoškega procesa. Za termine izvajanja se študenti sami dogovorijo z odgovornimi osebami v učni bazi.

#### 3. člen

(1) **Koordinator kliničnega usposabljanja** je visokošolski učitelj ali visokošolski sodelavec, ki vodi klinično usposabljanje študentov 1. in 2. stopnje študija.

(2) **Klinični mentor** je lahko najmanj diplomirana medicinska sestra ali diplomirani zdravstvenik, diplomirana babica oz. diplomirani babičar, ki ima s to stopnjo izobrazbe najmanj dve leti delovnih izkušenj oziroma višja medicinska sestra ali višji zdravstveni tehnik z najmanj desetimi leti delovnih izkušenj na strokovnem področju, kjer se izvaja klinično usposabljanje študentov UM FZV ali srednja medicinska sestra oz. srednji zdravstveni tehnik ter srednja medicinska sestra – babica, ki na podlagi 38. členu Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o zdravstveni dejavnosti (ZZDEj-K) opravlja delo na delovnem mestu diplomirane medicinske setre/diplomiranega zdravstvenika ali diplomirane babice.

Klinični mentor je zaposlen v učni bazi in opravlja neposredno mentorstvo študentom 1. in 2. stopnje študija UM FZV. Ima dokazano strokovno pedagoško znanje ter znanje za posredovanje praktičnih veščin, ki ga pridobiva na UM FZV za namen kliničnega usposabljanja študentov. Pod enakimi pogoji so lahko klinični mentorji tudi drugi zdravstveni delavci.

(3) **Odgovorni mentor** je lahko vodja strokovnega področja v učni bazi in opravlja posredno mentorstvo študentom zdravstvene nege UM FZV.

(4) **Učna baza** je zdravstveni ali socialnovarstveni zavod oziroma druga delovna organizacija, v kateri študenti UM FZV opravljajo klinično usposabljanje. UM FZV sklene z učnimi bazami pogodbo o sodelovanju med institucijama.

(5) **Organizator praktičnega usposabljanja** organizira izbirno klinično usposabljanje ter pripravlja, posreduje in skrbi za dokumentacijo izbirnega kliničnega usposabljanja.

## 2. NAMEN KLINIČNEGA USPOSABLJANJA

### 4. člen

Na kliničnem usposabljanju bo študent:

- spoznal naravo poklica, za katerega se izobražuje,
- pridobival nova in poglobljal že osvojena (pouk v specialnih učilnicah) znanja s strokovnega področja in jih uporabljal v klinični praksi,
- spoznal značilnosti zdravstvenega sistema in delovanje zdravstvenega in socialnega varstva,
- pridobival veščine profesionalnega komuniciranja in vključevanja v timsko delo,
- pridobival delovne navade ter dokumentiral in poročal o svojem delu,
- se učil prevzemanja odgovornosti za svoje delo (odgovornost do pacientov, svojcev, zaposlenih, mentorja, učne baze in UM FZV, drugih študentov, samega sebe in do delovnega področja ter odgovornega ravnanja z delovnimi sredstvi in materiali,
- pridobival spretnosti za izvajanje postopkov zdravstvene in babiške nege,
- pridobival spretnosti za izvajanje diagnostičnih in terapevtskih posegov,
- utrjeval individualni in celostni pristop do pacientov ter poglobljal moralno – etični odnos,
- lahko zasnoval izdelavo različnih projektnih, seminarskih nalog ali zaključnih del,
- lahko navezoval stike s potencialnimi delodajalci.

## 3. POGOJI ZA VKLJUČITEV ŠTUDENTOV

### 5. člen

(1) Za pristop k opravljanju kliničnega usposabljanja mora:

- imeti študent opravljene študijske obveznosti v simuliranem okolju (specialni učilnici), če je za učno enoto tako določeno z učnim načrtom (npr. kolokvij pred pričetkom kliničnega usposabljanja),
- imeti študent opravljeno cepljenje proti hepatitisu B (vsaj prva doza pred vstopom v klinično okolje) in vsa ostala obvezna cepljenja po cepilnem programu,
- imeti študent opravljeno usposabljanje iz vsebin obvladovanja okužb povezanih z zdravstvom,
- študent izpolnjevati zahteve učne baze, v kateri namerava opravljati klinično usposabljanje.

(2) Skladno z Zakonom o nalezljivih boleznih morajo študenti opraviti obvezna cepljenja, določena s Pravilnikom o določitvi Programa cepljenja in zaščite z zdravili. Zaradi potencialne izpostavljenosti nalezljivim boleznim in možnim prenosom okužb na paciente lahko učne baze zahtevajo, da študenti pred vstopom v klinično okolje opravijo dodatna cepljenja, ki se zahtevajo za delovno mesto, na katerem opravljajo klinično usposabljanje. V nasprotnem primeru se študenti kliničnega usposabljanja v kliničnem okolju ne morejo udeležiti.

(3) Študent ob vpisu v 1. letnik podpiše Izjavo o obdelavi in uporabi podatkov o cepljenju. UM FZV izjavo hrani za čas študija na UM FZV oz. do preklica. Cepilni status študenta se preveri v sklopu obveznega zdravniškega pregleda, ki poteka na podlagi 69. člena Zakona o visokem šolstvu. Podlaga za posredovanje podatka o cepilnem statusu študentov je opredeljena v pogodbi o sodelovanju med institucijama, ki jo sklene UM FZV z učnimi bazami.

#### 4. DOLŽNOSTI IN ODGOVORNOSTI ŠTUDENTOV

##### 6. člen

##### (1) Študent je pri opravljanju kliničnega usposabljanja dolžan, da:

- dosledno upošteva določbe teh navodil in drugih pravil UM FZV ter pravil učne baze, kjer bo upravljal klinično usposabljanje,
- prihaja točno, redno (100 % udeležba) ter v dobrem psiho-fizičnem stanju, ki omogoča opravljanje kliničnega usposabljanja v skladu s kompetencami, na posameznem strokovnem področju,
- upošteva navodila koordinatorja kliničnega usposabljanja, kliničnega mentorja, odgovornega mentorja in članov zdravstvenega tima v učni bazi,
- upošteva splošna pravila delovanja v organizaciji, predpise varstva pri delu, standarde, pravila in vsa navodila, s katerimi ga seznanijo v učni bazi,
- svoje vedenje in delovanje prilagodi delovnemu okolju, tako da ne moti delovnega procesa v učni bazi. Ob tem mora upoštevati tudi vrsto pacientov in ostalih uporabnikov storitev, s katerimi dela in njihove značilnosti in potrebe ter pričakovanja,
- vestno in odgovorno opravlja delo, skrbno, strokovno in odgovorno ravna s sredstvi za delo in inventarjem ter skrbi za racionalno rabo materiala,
- varuje poslovne skrivnosti učne baze, dosledno upošteva načelo molčečnosti in varovanja zaupnih ter osebnih podatkov (kot poklicno skrivnost je dolžan varovati podatke o zdravstvenem stanju posameznika in vzrokih, okoliščinah ter posledicah tega stanja. Ti podatke se ne smejo dajati drugim ljudem oz. javnosti in tudi ne objavljajo na način, ki bi omogočal razkritje posameznika na katerega se nanašajo),
- upošteva javni red in mir,
- spoštuje paciente in njihove svojce, s katerimi prihaja v stik na kliničnem usposabljanju ali po naključju,
- upošteva pravila lepega obnašanja in vzdržuje profesionalen odnos s sodelujočimi,
- skrbi za lastno varnost in zdravje ter za varnost pacientov/uporabnikov storitev in ostalih udeležencev na kliničnem usposabljanju,

- se vzdrži posedanja po bolniških posteljah, stoli v bolniški sobi, klepetanja, brskanja po spletu in objavljanja vsebin, fotografij iz učne baze, branja časopisa in revij z nestrokovno vsebino,
- ne uživa alkohola, prepovedanih substanc in ne kadi oz. se vzdrži kajenja,
- ne uporablja mobilnih telefonov med delovnim procesom, razen v študijske namene,
- skrbi za osebno urejenost (Podoba in urejenost študentov zdravstvene nege UM FZV na kliničnih vajah - Priloga 1),
- skrbi in odgovarja za svoje osebne stvari in dragocenosti, ki jih ima pri sebi v času kliničnega usposabljanja,
- aktivno sodeluje na kliničnem usposabljanju in si prizadeva za pridobitev kompetenc s strokovnega področja,
- si uredi prehrano in prevoz v času kliničnega usposabljanja,
- vodi evidenco prisotnosti na kliničnem usposabljanju,
- pravočasno pripravi in odda zahtevano dokumentacijo v skladu z učnim načrtom,
- po zaključku kliničnega usposabljanja odda potrdilo o opravljenem kliničnem usposabljanju, izpolni spletni vprašalnik in opravi druge obveznosti, določene v učnem načrtu kliničnega usposabljanja.

(2) Pomembne informacije o spremembi zdravstvenega stanja pacienta mora študent nemudoma sporočiti kliničnemu mentorju in ostalim članom zdravstvenega osebja v učni bazi.

(3) Klinično usposabljanje študentov s posebnimi potrebami se izvaja z ustreznimi prilagoditvami na podlagi odločbe Komisije za študijske zadeve UM FZV.

## **5. ORGANIZACIJA IN IZVEDBA KLINIČNEGA USPOSABLJANJA**

### **5.1 Kraj opravljanja in delovni čas**

#### **7. člen**

(1) Koordinirano klinično usposabljanje poteka po urniku, ki ga pripravi Referat za študijske in študentske zadeve (v nadaljevanju: Referat) in objavi skladno z običajnim načinom obveščanja študentov.

(2) Izbirno klinično usposabljanje opravlja študent v učni bazi, ki jo je izbral v dogovoru z UM FZV. Med študijskim letom študent ne more spremeniti svoje izbire učne baze, razen iz objektivnih razlogov in ob predloženih ustreznih dokazilih.

(3) Klinično usposabljanje se izvaja v zdravstvenih in socialno-varstvenih zavodih in drugih učnih bazah na območju Republike Slovenije ter v tujini, in sicer v organizacijah, ki s svojo dejavnostjo pokrivajo študijsko področje kliničnega usposabljanja in izpolnjujejo pogoje za sprejem študentov, ali v okviru razpisanih mednarodnih programov mobilnosti študentov.

(4) Referat posreduje učnim bazam in koordinatorjem kliničnega usposabljanja končne razporede študentov za klinično usposabljanje na posameznih področjih. Seznam študentov je tudi obvezna priloga pogodbe o sodelovanju med institucijama.

(5) Organizator praktičnega usposabljanja oz. Referat posreduje učnim bazam končne razporede študentov za izbirno klinično usposabljanje na posameznih področjih. Seznam študentov je tudi obvezna priloga pogodbe o sodelovanju med institucijama.

(5) V primeru opravljanja kliničnega usposabljanja v tujini se namesto sporazuma o izvajanju kliničnega usposabljanja lahko z delovno organizacijo sklene drug ustrezen dokument, določen s strani programov mobilnosti ali organizacij, ki omogočajo klinično usposabljanje v tujini.

## **8. člen**

(1) Delovni čas določa UM FZV v dogovoru oz. v skladu z delovnim časom učne baze. Delovni čas se določi v okviru zakonsko sprejetega tedenskega delavnika.

## **9. člen**

(1) Koordinirano klinično usposabljanje se praviloma opravlja v dopoldanskem ali popoldanskem času, od ponedeljka do petka v času organiziranega pedagoškega procesa, izbirno klinično usposabljanje pa je možno opravljati tudi ob sobotah, nedeljah, praznikih in v času počitnic, pod pogojem, da študent s tem soglaša in mu je zagotovljena prisotnost kliničnega mentorja. Zagotovljena mora biti tudi neprekinjena časovna kontinuiteta kliničnega usposabljanja, ki se ne sme prekrivati z drugimi študijskimi obveznostmi.

(2) Zamujanje ali predčasno odhajanje s kliničnega usposabljanja ni dopustno. Študent mora biti na kliničnem usposabljanju v času, ki je opredeljen v urniku oz. dogovorjen, pri čemer v uro prihoda in odhoda ni všteto preoblačenje.

(3) Ob dnevnem zaključku kliničnega usposabljanja študent zapusti klinično usposabljanje, ko:

- dokonča začeto delo,
- opravi predpisano dnevno število ur,
- zaposleni prevzamejo skrb za pacienta in
- dobi dovoljenje s strani kliničnega mentorja ali koordinatorja kliničnega usposabljanja.

### **5.2 Odsotnost in nadomeščanje kliničnega usposabljanja**

## **10. člen**

(1) Odsotnost s koordiniranega kliničnega usposabljanja in zamenjava skupine je možna le v primeru objektivnih razlogov in se ureja preko koordinatorja kliničnega usposabljanja. Objektivni razlogi se presojajo na podlagi potrdil iz uradnih evidenc v primeru bolezni, poškodbe oz. smrti v ožjem družinskem krogu (zdravniško potrdilo, izpisek iz matične knjige umrlih). Odsotnost iz izbirnega kliničnega usposabljanja se ureja z odgovorno osebo učne baze, in sicer samo v primeru objektivnih razlogov.

(2) Študent lahko odsotnost s kliničnega usposabljanja koordiniranih in izbirnih kliničnih vaj nadomešča v tekočem študijskem letu. V naslednjem študijskem letu pa samo v primerih in pod pogoji določenimi v nadaljevanju navodil.

(3) Študentu ni potrebno nadomeščati odsotnosti zaradi aktivnosti, na katere je poslan s strani fakultete ali zaradi sodelovanja v akcijah civilne zaščite oz. drugih podobnih aktivnostih javnega značaja, v dogovoru z nosilcem učne enote/ koordinatorjem kliničnega usposabljanja in z ustreznim dokazilom.

(4) Odsotnost iz objektivnih razlogov je potrebno javiti u koordinatorju kliničnega usposabljanja najkasneje en dan pred planirano odsotnostjo.

(5) Študent lahko zaprosi za prilagojen urnik koordiniranega kliničnega usposabljanja zaradi predvidenega zdravniškega posega, zdravljenja ali nosečnosti in materinstva ter v primeru že izdane odločbe o dodelitvi posebnega statusa, kar dokazuje z ustreznimi listinami. Za napovedane športne ali kulturne prireditve pa samo v primeru, če ima izdano odločbo Komisije za študijske zadeve o dodelitvi posebnega statusa.

(6) Za nadomeščanje odsotnosti na koordiniranem kliničnem usposabljanju več kot 5 (pet) dni mora študent v 8-ih dneh od prenehanja razloga za odsotnost vložiti pisno prošnjo koordinatorju kliničnega usposabljanja ali nosilcu učne enote, kateri priloži ustrezna dokazila.

(7) Nadomeščanje je možno le znotraj urnika koordiniranega kliničnega usposabljanja v že razpisanih terminih za tekoče študijsko leto, če je prosto mesto. Če prostega mesta ni, lahko študent nadomešča, ali opravlja klinično usposabljanje v naslednjem študijskem letu (študent mora svojo namero sporočiti pred pričetkom študijskega leta v Referat).

### **5.3 Organizacija in izvedba kliničnega usposabljanja**

#### **11. člen**

Koordinirano klinično usposabljanje poteka v:

- učnih bazah UM FZV pod vodstvom koordinatorja kliničnega usposabljanja in kliničnih mentorjev in
- partnerskih institucijah v tujini.

#### **12. člen**

(1) Naloge koordinatorja kliničnega usposabljanja so da:

- predstavlja vez med učno bazo in UM FZV;
- predstavlja »zagovornika« študentov;
- upošteva učni načrt izvajanja kliničnega usposabljanja;
- študenta seznanja z obveznostmi/zahtevami na kliničnem usposabljanju;
- sodeluje s prodekanom za izobraževalno dejavnost pri pripravi urnikov, organizaciji in izvedbi kliničnega usposabljanja;
- organizira in pripravlja klinično usposabljanje študentov skupaj z odgovornim mentorjem v učni bazi;
- daje pobude za sestanke z odgovornim mentorjem in s kliničnimi mentorji v učnih bazah pred pričetkom izvajanja kliničnega usposabljanja za uskladitev dela;
- predstavi in uskladi učni načrt z možno aktualno vsebino z odgovornim mentorjem v učni bazi pred začetkom kliničnega usposabljanja;
- sodeluje z odgovornim mentorjem v učni bazi pri reševanju možnih zapletov ali konfliktov med študentom, negovalnim ali zdravstvenim timom;
- sprejme študente prvi dan kliničnega usposabljanja v učni bazi, ima z njimi uvodni sestanek ter jih dodeli kliničnim mentorjem;
- študentom podrobno predstavi učni načrt, predvidene cilje, kompetence in rezultate kliničnega usposabljanja;
- pomaga študentu in ga opozarja na kulturo vedenja, profesionalno komunikacijo in celostno podobo študenta;
- pomaga študentu pri oblikovanju spoštljivih odnosov s pacienti in svojci;

- pomaga študentu in ga opozarja na pomen timskega dela, komunikacije v timu in odnosov v timu;
- pomaga študentu pri upoštevanju moralno-etičnih in zakonskih regulativov v praksi;
- sodeluje s kliničnimi mentorji v učni bazi pri izbiri pacientov za individualno in celostno obravnavo glede na predvideno doseganje ciljev in kompetenc študentov v učnem načrtu;
- pomaga študentu pri oceni stanja pacienta in pridobivanju negovalne anamneze;
- pomaga študentu pri oblikovanju negovalnih problemov ter določitvi negovalnih diagnoz;
- pomaga študentu pri oblikovanju načrta zdravstvene nege oz. načrta babiške nege;
- pomaga študentu pri izvajanju sprotne, usklajene, zaključne in končne evalvacije zdravstvene nege pacienta;
- pomaga študentu pri razumevanju teoretičnega modela na osnovi katerega oblikuje načrt zdravstvene nege oz. babiške nege in individualno obravnavo pacienta,
- sodeluje s študentom in kliničnim mentorjem v učni bazi pri sprotni evalvaciji poteka kliničnega usposabljanja,
- sodeluje s kliničnim mentorjem v učni bazi in študentom glede doseganja ciljev študentov in rezultatov kliničnega usposabljanja;
- pomaga študentu pri refleksiji kliničnega usposabljanja;
- sodeluje s kliničnim mentorjem pri izvedbi zaključnih kolokvijev na kliničnem usposabljanju;
- oceni negovalno dokumentacijo študentov in poda študentu povratno informacijo ocene negovalne dokumentacije ter jo shrani oz. arhivira (skladno z navodili UM);
- sodeluje s študentom in kliničnim mentorjem pri oblikovanju skupne ocene kliničnega usposabljanja;
- skrbi za vrednotenje kliničnega usposabljanja s strani študentov in kliničnih mentorjev;
- daje pobudo za sestanek ob zaključku kliničnega usposabljanja, kjer odgovornemu mentorju in kliničnim mentorjem v učni bazi predstavi evalvacijo izvedenega kliničnega usposabljanja;
- sodeluje s prodekanom za izobraževalno dejavnost in z nosilcem enote pri potencialnih zapletih poteka kliničnega usposabljanja;
- oblikuje evalvacijo kliničnega usposabljanja ter jo predstavi na Katedri za zdravstveno nego;
- študenta seznanjeni z dokumentacijo kliničnega usposabljanja, jo pregleduje ter vodi evidenco opravljenega kliničnega usposabljanja;
- spremlja študentov profesionalen razvoj in ga pri tem ocenjuje;

(2) Naloge kliničnega mentorja so da:

- usposablja in nadzira študente 1. in 2. stopnje na posameznem strokovnem področju pri izvajanju del in nalog za pridobivanje kompetenc;
- svetuje, usmerja in spodbuja študenta k prevzemanju aktivne vloge v procesu zdravstvene obravnave pacientov;
- preverja pridobljena znanja in praktične veščine;
- dela na primerih iz prakse po principih problemsko orientiranega učenja (Problem Based Learning), primeri se stopnjujejo od enostavnih h kompleksnejšim;
- dela na integraciji in transferju znanstvenih dokazov v klinično prakso (Evidence Based Practice) in obratno, izkušnje iz prakse vnese v teoretične koncepte;
- poroča študentu in koordinatorju kliničnega usposabljanja o napredovanju in razvoju njegovega znanja;
- študenta seznanjeni s kliničnim okoljem in ga neposredno vodi pri vključevanju v delovni proces, pri obravnavi pacientov in pri dokumentiranju dela;
- pregleda dokumentacijo kliničnega usposabljanja, oceni klinično delo in poda skupno oceno kriterijev ter podpiše dokumentacijo;
- dnevno potrjuje prisotnost študenta na kliničnem usposabljanju v obrazec Prisotnost študenta na kliničnem usposabljanju;

- študentu omogoči seznanitev s posameznimi področji dela, predvsem s praktičnim spoznavanjem vsebine in načina dela na strokovnem področju;
- izpolni vprašalnik za skupino študentov o poteku kliničnega usposabljanja.

(4) Učna baza je dolžna:

- ustvariti pogoje za varno in kakovostno delo,
- zagotoviti klinično usposabljanje, ki ustreza učnemu načrtu študijskega programa,
- predlagati ustreznega odgovornega mentorja in klinične mentorje;
- študentu zagotoviti potrebne delovne pripomočke, ki so vezani na proces dela in opremo za delo,
- pri organiziranju kliničnega usposabljanja ravnati skladno s predpisi s področja varstva pri delu in študenta seznaniti pred začetkom dela s predpisi o varstvu pri delu, z nevarnostmi, povezanimi z njegovim delom, in mu zagotoviti ustrezna zaščitna sredstva,
- zagotoviti ustrezen delovni čas kliničnega usposabljanja v okviru zakonsko sprejetega tedenskega delavnika.
- poslati Poročilo o izvedbi, ki je podlaga za poravnavo finančnih obveznosti.

#### **5.4 Dokumentacija kliničnega usposabljanja**

##### **13. člen**

Na kliničnem usposabljanju študent izpolnjuje sledečo dokumentacijo:

1. Dokumentacija UM FZV: zajema obrazce, ki so bili sprejeti na pristojni katedri in so objavljeni v Moodle pri posamezni učni enoti.
2. Zdravstveno dokumentacijo učne baze: zajema vso zdravstveno dokumentacijo, ki jo v učni bazi uporabljajo pri procesu zdravstvene nege oz. babiške nege.
3. Učna negovalna dokumentacija: oblika in vsebina je določena in sprejeta na pristojni katedri.
4. Knjižica aktivnosti.

#### **5.5 Ocenjevanje koordiniranega kliničnega usposabljanja**

##### **14. člen**

Med potekom kliničnega usposabljanja se izvajajo koordinacije, ki so vnaprej dogovorjene in zavedene v urnik. Po končanem kliničnem usposabljanju poteka zaključna evalvacija.

Koordinator kliničnega usposabljanja je dolžan v Referat sporočiti termine koordinacije najkasneje 5 dni pred začetkom izvedbe.

##### **15. člen**

Študenta na kliničnem usposabljanju ocenjuje klinični mentor, ki neposredno dela z njim v kliničnem okolju. Končno oceno določi koordinator kliničnega usposabljanja/nosilec učne enote.



## **16. člen**

(1) Če koordinator kliničnega usposabljanja ali klinični mentor oceni, da obstaja tveganje za negativno oceno na katerem koli področju ocenjevanja študenta takoj oz. najkasneje na polovici kliničnega usposabljanja opozori študenta in se z njim pogovori ter naredi načrt napredovanja študenta. Istočasno obvesti nosilca učne enote in se z njim konzultira o nadaljnjih ukrepih. V kolikor je posamezni del končne ocene ocenjen negativno, lahko študent ponovno pristopi k preverjanju znanja posameznega dela učne enote, ki je bil ocenjen negativno. Študent mora biti takoj ob zaključku kliničnega usposabljanja s strani koordinatorja kliničnega usposabljanja ali kliničnega mentorja seznanjen z negativno oceno posameznega dela učne enote in njeno utemeljitvijo.

(2) V primeru, da je študent negativno ocenjen iz vseh posameznih delov učne enote (študija primera, klinično delo, ocena kolokvija) in nima opravljene refleksije, mora študent klinično usposabljanje ponovno in v celoti opravljati.

(3) V primeru druge negativne ocene iz vseh posameznih delov učne enote kliničnega usposabljanja s strani kliničnega mentorja in šolskega koordinatorja študent nima več možnosti ponavljanja kliničnega usposabljanja v istem študijskem letu.

## **17. člen**

(1) Ob zaključku kliničnega usposabljanja iz posameznega področja študent pridobi podpise in žige ustreznih odgovornih oseb v učni bazi ter celotno dokumentacijo odda koordinatorju kliničnega usposabljanja oz. nosilcu učne enote.

(2) Nosilec učne enote vnese oceno opravljenega kliničnega usposabljanja v AIPS.

## **18. člen**

(1) Študentom, ki so klinično usposabljanje opravili v tujini, se le-te to prizna v skladu z zahtevami učnega načrta pri učni enoti, v okviru katere je študent opravljal klinično usposabljanje. Opravljeno klinično usposabljanje v tujini študent dokazuje z ustreznim potrdilom gostiteljske institucije. Erasmus koordinator se predhodno o priznavanju kliničnega usposabljanja dogovori z nosilcem učne enote pred odhodom študenta v tujino.

(2) Uspešno opravljeno klinično usposabljanje v tujini se vnese v AIPS oz. se upošteva v okviru učne enote. V kolikor študent opravi več ur, kot je opredeljeno s predmetnikom, se le to vpiše v prilogo k diplomi.

### **5.6 Organizacija in izvedba izbirnega kliničnega usposabljanja**

## **19. člen**

(1) Izbirno klinično usposabljanje je organizirano kot vodeno klinično usposabljanje študentov UM FZV pod vodstvom odgovornega mentorja v učni bazi, ki je posredno zadolžen za izvedbo izbirnega kliničnega usposabljanja in kliničnega mentorja v učni bazi, ki je neposredno zadolžen za njegovo izvedbo.

(2) Izbirno klinično usposabljanje se izvaja v skladu s študijskim programom oz. učnim načrtom učne enote v predpisanem obsegu, na ustreznem strokovnem področju.

(3) Študent lahko opravlja izbirno klinično usposabljanje po zaključenih predavanjih, seminarjih in vajah v simuliranem okolju, v skladu z določili učnih načrtov in ob upoštevanju pogojev, določenih s strani učne baze.

(4) Pred začetkom opravljanja izbirnega kliničnega usposabljanja mora biti z učno bazo sklenjena pogodba med inštitucijama in urejeno obvezno zavarovanje za primer poškodbe pri delu, poklicne bolezni, invalidnosti in smrti v skladu z veljavno zakonodajo o pokojninskem in invalidskem zavarovanju ter zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju.

(5) Za podpis pogodbe z izbrano in potrjeno učno bazo poskrbi ustrezna strokovna služba UM FZV.

## **20. člen**

(1) Za opravljanje izbirnega kliničnega usposabljanja mora študent organizatorju praktičnega usposabljanja oz. Referatu oddati potrdilo učne baze o zagotovitvi kliničnega usposabljanja.

(2) Nabor učnih baz, s katerimi ima UM FZV sklenjeno pogodbo o sodelovanju med institucijama, je objavljen na spletni strani UM FZV, kontaktni podatki pa so objavljeni v Moodleu pri posamezni učni enoti.

(3) Nabor učnih baz na spletni strani UM FZV ureja za vsako študijsko leto organizator praktičnega usposabljanja oz. Referat. V Moodleu objavi nabor učnih baz nosilec oz. izvajalec učne enote.

(4) Na podlagi Potrdila učne baze o zagotovitvi kliničnega usposabljanja in podpisane pogodbe o kliničnem usposabljanju organizator praktičnega usposabljanja oz. Referat uredi zavarovanje študenta za opravljanje kliničnega usposabljanja.

(6) Študent je za čas opravljanja kliničnega usposabljanja obvezno zavarovan za primer poškodbe pri delu, poklicne bolezni, invalidnosti in smrti v skladu z veljavno zakonodajo o pokojninskem in invalidskem zavarovanju ter zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju, in sicer ob pogoju, da ima ustrezno zdravstveno zavarovanje v Republiki Sloveniji. Če je to urejeno v tujini, si ustrezno zavarovanje uredi sam.

Obvezno zavarovanje se uredi za klinično prakso v Sloveniji in v tujini.

(7) Obveznost zavarovanja študentov za čas izvajanja kliničnega usposabljanja je podrobneje urejena z Navodili o izvajanju praktičnega usposabljanja na Univerzi v Mariboru.

### **5.7 Evidentiranje in priznavanje izbirnega kliničnega usposabljanja**

## **21. člen**

Pogoji za vpis izbirnega kliničnega usposabljanja v AIPS so naslednji:

- Ob zaključku izbirnega kliničnega usposabljanja študent sam posreduje v potrditev odgovornemu mentorju učne baze Potrdilo učne baze o opravljenem kliničnem usposabljanju;
- Po zaključku izbirnega kliničnega usposabljanja študent posreduje organizatorju praktičnega usposabljanja oz. Referatu Potrdilo učne baze o opravljenem kliničnem usposabljanju, na katerem morajo biti navedeni naslednji podatki: učna baza, področje opravljanja kliničnega

usposabljanja, število opravljenih ur kliničnega usposabljanja in termin opravljanja, številčna ocena in podpis odgovornega mentorja učne baze ter žig učne baze.

## **22. člen**

(1) Študentom, ki so izbirno klinično usposabljanje opravili v tujini, se opravljeno izbirno klinično usposabljanje prizna, če je opravljeno na način, kot je določeno v teh navodilih in je v skladu z zahtevami študijskega programa. Opravljeno izbirno klinično usposabljanje v tujini študent dokazuje z ustreznim potrdilom gostiteljske institucije.

(2) Erasmus koordinator se predhodno o priznavanju izbirnega kliničnega usposabljanja dogovori z nosilcem učne enote pred odhodom študenta v tujino.

(3) Uspešno opravljene izbirne klinično usposabljanje v tujini se vnese v AIPS oz. upoštevajo opravljene ure v okviru učne enote. V kolikor študent opravi več ur kot je opredeljeno s predmetnikom se le to vpiše v prilogo k diplomu.

## **23. člen**

(1) Termin oddaje dokumentacije za tekoče študijsko leto določita nosilec učne enote in Referat ob začetku študijskega leta. Nosilci učnih enot objavijo študentom v Moodle vsa navodila za opravljanje izbirnega kliničnega usposabljanja. Na spletno stran UM FZV objavi vsa navodila organizator praktičnega usposabljanja oz. Referat.

## **6. DISCIPLINSKA ODGOVORNOST**

### **24. člen**

(1) Za kršitev dolžnosti in neizpolnjevanja obveznosti študenta na UM FZV in/ali v učni bazi se šteje:

- neizpolnjevanje dolžnosti, ki so opredeljene v teh navodilih, v Statutu UM in v drugih internih aktih UM FZV in/ali učni bazi,
- neupoštevanje javnega reda in miru v prostorih UM FZV in učne baze, kjer se izvaja klinično usposabljanje,
- kršenje načel Kodeksa etike v zdravstveni negi in oskrbi Slovenije, Kodeksa etike za babice Slovenije,
- vsako neetično ravnanje, ki kvari ugled UM FZV in/ali učne baze,
- vsaka diskriminacija pacienta, študenta, visokošolskega učitelja, strokovnega sodelavca, kliničnega mentorja, odgovornega mentorja in koordinatorja kliničnega usposabljanja,
- povzročitev materialne škode na UM FZV in/ali v učni bazi zaradi malomarnosti ali namernega dejanja, odtujitev opreme in/ali pripomočkov na UM FZV in/ali v učni bazi,
- uporaba lažnih podatkov z namenom neupravičenega okoriščenja sebe ali drugih,
- ponarejanje podpisov in/ali uradnih listin visokošolskih učiteljev in sodelavcev, strokovnih sodelavcev, kliničnih mentorjev,
- prisostvovanje na kliničnem usposabljanju pod vplivom alkohola ali prepovedanih substanc in uživanje alkohola, prepovedanih substanc ter kajenje na območju UM FZV ali učne baze,
- verbalno, fizično ali kakršnekoli druge oblike nasilja nad pacienti ali ostalimi osebami, s katerimi prihaja študent v stik,
- uporaba mobilnih telefonov na kliničnem usposabljanju, v ne študijske namene,
- neredno in/ali netočno prihajanje in/ali odhajanje na/ali s kliničnega usposabljanja na UM FZV in/ali v učno bazo,

- neupoštevanje določil dokumenta »Podoba in urejenost študentov zdravstvene nege Univerze v Mariboru Fakultete za zdravstvene vede« (Priloga 1),
- neupoštevanje pravil lepega vedenja in obnašanja,
- neaktivnost študenta in nezainteresiranost za delo,
- posedanje po bolniških posteljah, stoli v bolniški sobi, klepetanje, brskanje po spletu, branje časopisa in revij z nestrokovno vsebino ter objavljanja vsebin, fotografij iz učne baze na družbenih omrežjih in medijih.

(2) Ob kršitvi dolžnosti in neizpolnjevanja obveznosti študenta na UM FZV in/ali v učni bazi lahko koordinator kliničnega usposabljanja in/ali klinični mentor študentu prekine opravljanje kliničnega usposabljanja.

(3) Prekinjeno klinično usposabljanje se oceni z negativno oceno, se vnese v sistem AIPS in ga študent v celoti opravi v naslednjem študijskem letu.

#### **25. člen**

V primeru kršitev ali neupoštevanja določil teh navodil in ostalih splošnih aktov Univerze v Mariboru in UM FZV se lahko izvede postopek določen za disciplinsko odgovornost študentov v Statutu.

### **7. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE**

#### **26. člen**

Dokumenti, navedeni v teh navodilih, so priloga in sestavni del teh navodil.

### **8. VELJAVNOST**

#### **27. člen**

(1) Ta navodila začnejo veljati z dnem sprejetja na Senatu UM FZV in se objavijo na spletni strani UM FZV, uporabljati pa se začnejo s 1.10.2024.

(2) Z dnem uporabe teh Navodil preneha veljati Pravilnik o izvajanju kliničnega usposabljanja študentov UM FZV, sprejet na 13. redni seji Senata Univerze v Mariboru Fakultete za zdravstvene vede dne 12. 11. 2020.

Dekanica  
Izr. prof. dr. Mateja Lorber