



Univerza v Mariboru

Fakulteta za zdravstvene vede

Žitna ulica 15
2000 Maribor, Slovenija

Datum: 8. 12. 2016
Številka: 012/2016/7044-17/302

V skladu z določili 23. in 337.a člena Statuta Univerze v Mariboru (Statut UM – UPB 11, Ur. l. RS, št. 44/2015, 92/2015) ter sklepa Poslovnega odbora Univerze v Mariboru Fakultete za zdravstvene vede na 19. izredni seji dne 8. 12. 2016 izdajam naslednje

NAVODILO O IZOBRAŽEVANJU, IZPOPOLNJEVANJU IN USPOSABLJANJU DELAVCEV NA UNIVERZI V MARIBORU FAKULTETI ZA ZDRAVSTVENE VEDE

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen (namen)

S temi navodili se ureja stalno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje delavcev Univerze v Mariboru Fakultete za zdravstvene vede.

Delavci imajo pravico in dolžnost do stalnega izobraževanja, izpopolnjevanja in usposabljanja v skladu s potrebami delovnega procesa, z namenom ohranitve oziroma širitve sposobnosti za delo na delovnem mestu ter ohranitve zaposlitve.

Delodajalec ima pravico, da napoti delavca na izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje. Delavec pa ima tudi pravico, da se izobražuje, izpopolnjuje in usposablja v lastnem interesu.

2. člen (cilji)

Cilji izobraževanja, izpopolnjevanja in usposabljanja so:

- dvig ravni izobrazbe in usposobljenosti,
- izboljšanje kakovosti dela ter
- spodbujanje koncepta vseživljenjskega učenja.

3. člen (drugi predpisi)

Pravice in dolžnosti v zvezi z izobraževanjem, izpopolnjevanjem in usposabljanjem uresničujejo delavci v skladu z določili Zakona o delovnih razmerjih, Kolektivne pogodbe dejavnosti, Statutom UM in temi Navodili. V času izvajanja varčevalnih ukrepov in zagotovitve vzdržnih javnih financ se upošteva tudi zakonodaja, ki ureja področje uravnoteženja javnih financ.

II. IZOBRAŽEVANJE, IZPOPOLNJEVANJE IN USPOSABLJANJE

4. člen (izobraževanje)

Izobraževanje pomeni vključevanje delavcev v študijske programe izobraževalnih organizacij. Za potrebe izobraževanja delavca je potrebno skleniti pogodbo o izobraževanju.

Vlogo za odobritev izobraževanja z utemeljitvijo je potrebno oddati pred pričetkom izobraževanja dekanu Univerze v Mariboru Fakultete za zdravstvene vede. Na podlagi odobrene vloge strokovna služba pripravi pogodbo o izobraževanju.

5. člen (izpopolnjevanje)

Izpopolnjevanje pomeni vključevanje delavcev v izobraževalne programe.

6. člen (usposabljanje)

Usposabljanje pomeni vključevanje delavcev v programe za opravljanje novih, dopolnjujočih delovnih nalog ter za pridobitev dopolnilnih znanj za opravljanje obstoječih nalog.

III. IZOBRAŽEVANJE, IZPOPOLNJEVANJE IN USPOSABLJANJE DELAVCEV V INTERESU DELODAJALCA

7. člen (izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje delavcev v interesu delodajalca)

Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje lahko poteka:

- na Univerzi v Mariboru,
- pri drugih izvajalcih,
- na tečajih,
- na seminarjih,
- na delavnicah,
- na kongresih in simpozijih,
- na konferencah.

Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje lahko poteka v Sloveniji ali v tujini.

O upravičenosti do izobraževanja, izpopolnjevanja in usposabljanja odloča dekan oziroma od njega pooblaščen oseba na podlagi pisne vloge delavca in letnega plana izobraževanja za pedagoške in raziskovalne delavce (OBR1).

Udeleženec usposabljanj mora zaključke oziroma dognanja, ki so bila izpostavljena na usposabljanju predstaviti notranji organizacijski enoti, kjer zaseda delovno mesto (referat, katedra, center, inštitut). Pisno poročilo o zaključkih odda skupaj z izpolnjenim potnim nalogom, v kolikor je potni nalog izdan.

8. člen (sofinanciranje izobraževanja, izpopolnjevanja in usposabljanja)

Delavec, ki je napoten na izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje, ki je v interesu fakultete, je upravičen do povračila potnih stroškov, stroškov prehrane in bivanja, kakor tudi stroškov šolnine, vpisnine oziroma kotizacije in prispevka za opravljanje diplome, skladno z veljavno zakonodajo in sprejetimi internimi pravili ter pogodbo o izobraževanju.

V primeru odobrenega izobraževanja pripada delavcu študijski dopust v skladu z določili veljavne delovnopravne zakonodaje, Kolektivne pogodbe in sprejetimi internimi pravili ter pogodbo o izobraževanju.

9. člen

(metoda izračuna višine sredstev za izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje visokošolskih učiteljev ali sodelavcev)

Pri izračunu višine sredstev za posameznika (visokošolskega učitelja ali sodelavca) se upoštevata:

- fiksni znesek za posameznika in
- variabilni znesek za posameznika.

Fiksni znesek za posameznika je odvisen od habilitacijskega naziva posameznika.

Fiksni znesek za posameznika se vsakoletno potrjuje s sklepom Poslovnega odbora UM FZV.

Variabilni znesek za posameznika se izračuna po metodi ovrednotenja Sicris točke:

$$VST = \frac{SSI}{\sum_1^n ST}$$

kjer je:

- **VST** – Vrednost Sicris točke izražena v Eurih,
- **SSI** – Skupna sredstva za izobraževanje izražena v Eurih,
- **ST** – vrednotenje bibliografskih kazalcev raziskovalne uspešnosti posameznika po metodologiji ARRS in sicer glede na izkazano skupno število Sicris točk (znanstvene in strokovne točke) za obdobje preteklih 2 let,
- **n** = število vseh visokošolskih učiteljev in sodelavcev UM FZV.

Skupna sredstva za izobraževanje s sklepom letno določi Poslovni odbor UM FZV glede na razpoložljiva sredstva fakultete.

Posamezniki lahko dodeljena sredstva za izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje porabijo do konca tekočega leta.

Neporabljena sredstva se lahko koristijo še največ eno leto po prejetih sredstvih, nato se ta prenesejo v Dekanski sklad, razen v utemeljenih razlogih lahko Poslovni odbor UM FZV odobri podaljšanje roka za porabo sredstev.

10. člen

(dodatna sredstva za izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje visokošolskih učiteljev ali sodelavcev)

Dodatna sredstva za izobraževanje lahko s sklepom letno določi Poslovni odbor UM FZV kot nagrado za najboljše raziskovalce UM FZV glede na razpoložljiva sredstva fakultete.

Pri izbiri za najboljše raziskovalce UM FZV se upošteva naslednje kriterije:

- Nagrajeni so lahko raziskovalci iz vrst visokošolskih učiteljev in sodelavcev, ki so večinsko zaposleni na UM FZV.

- Iz vsake raziskovalne skupine se izbere po enega najbolj uspešnega raziskovalca (izločeno je vodstvo fakultete – dekan in prodekani).
- Sredstva se lahko porabijo za izobraževalne in raziskovalne namene.
- Za ocenjevanje raziskovalcev se uporabi kriterij A1 po metodologiji ocenjevanja raziskovalcev, ki jo uporablja ARRS (sistem SICRIS) za obdobje preteklih 2 let.

Posamezniki lahko dodatna dodeljena sredstva za izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje porabijo do konca tekočega leta.

Neporabljena sredstva se lahko koristijo še največ eno leto po prejetih sredstvih, nato se ta prenesejo v Dekanski sklad, razen v utemeljenih razlogih lahko Poslovodni odbor UM FZV odobri podaljšanje roka za porabo sredstev.

11. člen

(sredstva za izobraževanje za katedre, centre in inštitute fakultete)

Poslovodni odbor fakultete letno, glede na razpoložljiva finančna sredstva fakultete, določi višino sredstev za posamezno katedro, center in inštitut fakultete, ki jih lahko namenijo za izobraževanje zaposlenih na sistemiziranih delovnih mestih znotraj posamezne enote.

O razdelitvi sredstev znotraj kateder odločajo člani katedre s sklepom. O razdelitvi sredstev znotraj centrov in inštitutov odločajo predstojniki teh enot.

Katedre, inštituti in centri lahko dodeljena sredstva za izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje porabijo do konca tekočega leta.

Neporabljena sredstva se lahko koristijo še največ eno leto po prejetih sredstvih, nato se ta prenesejo v Dekanski sklad.

12. člen

(sredstva za izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje za nepedagoške delavce)

Zaposleni v podpornih službah fakultete oz. nepedagoški delavci lahko prejmejo sredstva za izobraževanje, izpopolnjevanje ali usposabljanje na svojem strokovnem področju glede na podano vlogo, interes fakultete in razpoložljiva sredstva fakultete.

Nepedagoški delavec je lahko napoten na izobraževanje, izpopolnjevanje ali usposabljanje po odobritvi vloge tako s strani tajnika fakultete kot tudi dekana fakultete.

IV. IZOBRAŽEVANJE, IZPOPOLNJEVANJE IN USPOSABLJANJE DELAVCEV V LASTNEM INTERESU

13. člen

(sofinanciranje izobraževanja, izpopolnjevanja in usposabljanja delavcev v lastnem interesu)

Praviloma se izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje delavcev v lastnem interesu ne sofinancira.

Sofinanciranje se lahko omogoči delavcem v primeru, ko imajo ustrezno izobrazbo za delovno mesto, ki ga zasedajo, vendar pa bi bila njihova novo pridobljena izobrazba v korist delodajalca. Delavcem se lahko sofinancirajo šolnine, vpisnine ali kotizacije.

14. člen
(način izobraževanja delavcev, ki se izobražujejo v lastnem interesu)

Izobraževanje v lastnem interesu ne sme potekati med delovnim časom.

V. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

15. člen
(prehodne in končne določbe)

Za vsa vprašanja, ki niso urejena z določili tega navodila, se uporabljajo določila Zakona o delovnih razmerjih in določila področne kolektivne pogodbe.

Navodila stopijo v veljavo, ko jih potrdi Poslovodni odbor UM FZV in se objavijo na spletnih straneh UM FZV.

Z dnem veljave tega, preneha veljati Pravilnik o koriščenju finančnih sredstev Fakultete za zdravstvene vede UM za namen udeležb na priznanih mednarodnih konferencah št. 1391/2010/400-HB z dne 11.02.2010 in Pravilnik o financiranju podiplomskih študijev zaposlenih na Fakulteti za zdravstvene vede Univerze v Mariboru št. 1390/2010/400-HB z dne 11.02.2010.

Dekanica
Izr. prof. Dr (Združeno kraljestvo Velike Britanije in Severne Irske)
Majda Pajnikihar

Priloga:

- Obr 1- Letni plan izobraževanja